



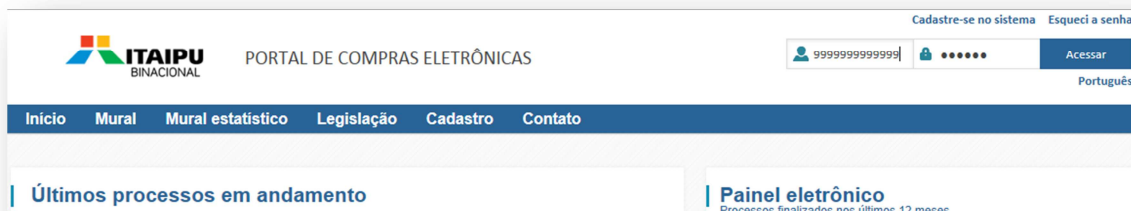
Portal de Compras Eletrônicas

Guia Rápido

Coleta de Preços Eletrônica

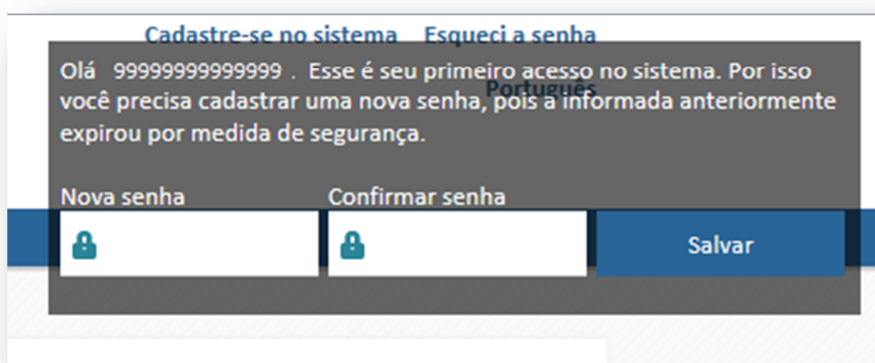
Acessar o Portal de Compras Eletrônicas no seguinte endereço eletrônico:

<https://compras.itaipu.gov.br>

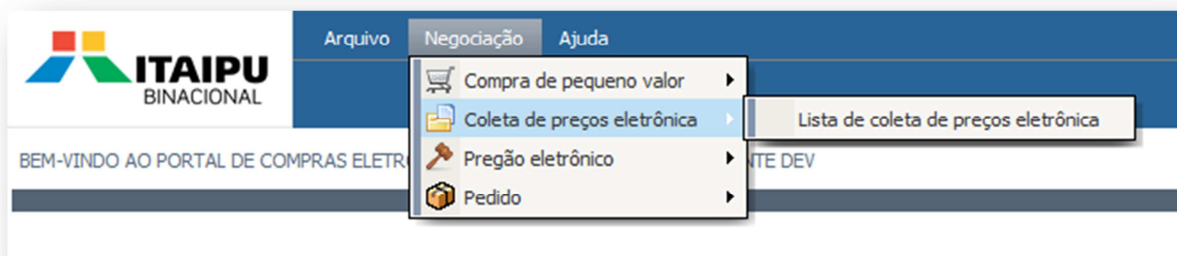


Preencher os campos login e senha, com as informações enviadas por ITAIPU para o e-mail do fornecedor.

No primeiro acesso, será solicitado o cadastramento de uma nova senha.



Acessar o menu "Negociação -> Coleta de preços eletrônica -> Lista de coleta de preços eletrônica".



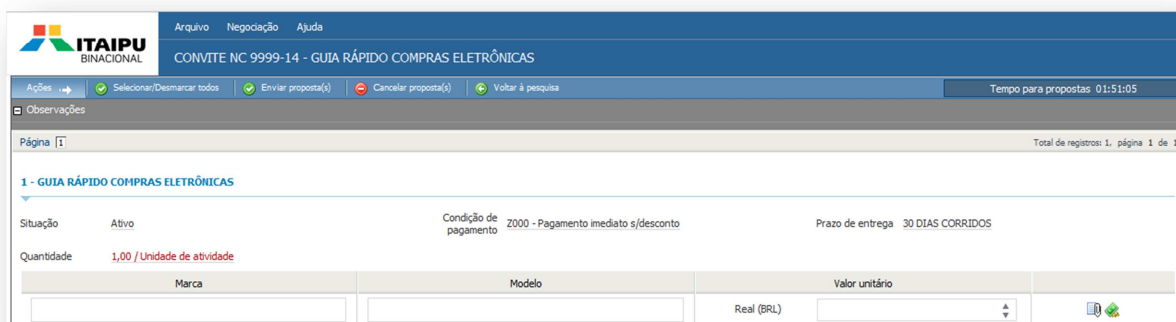
Feito isto, a tela contendo a lista de compras será exibida, permitindo que o fornecedor visualize os processos em andamento em que foi convidado a participar.



Código	N° do processo	Unidade compradora	Objeto
77	NC 9999-14	COCT.DF	GUIA RÁPIDO COMPRAS ELETRÔNICAS

Para ingressar, clique sobre o número do processo, conforme destacado na imagem acima.

A figura abaixo apresenta a tela de envio de propostas.



Situação	Ativo	Condição de pagamento	Z000 - Pagamento imediato s/desconto	Prazo de entrega	30 DIAS CORRIDOS
Quantidade	1,00 / Unidade de atividade				


Para consultar os detalhes de um item, o fornecedor pode clicar ou passar o cursor sobre a descrição do item, conforme destacado na figura abaixo.



Situação	Ativo	Condição de pagamento	Z000 - Pagamento imediato s/desconto	Prazo de entrega	30 DIAS CORRIDOS
Quantidade	1,00 / Unidade de atividade				

Para enviar uma proposta, o fornecedor deve seguir os seguintes passos:

1. Se for solicitado, o fornecedor deverá informar a marca e modelo do item;
2. Informar o valor unitário da proposta para cada item de interesse de participação. ;
3. Clicar no botão "Enviar propostas(s)", localizado na barra de ações que fica acima da lista de itens;

4. Após o envio da proposta, será apresentado o protocolo de confirmação do envio da proposta por meio do ícone .

Durante a fase de proposta, o fornecedor poderá cancelar a proposta enviada.

Caso a proposta tenha sido enviada e não esteja de acordo com os requisitos do fornecedor, devido a erro de digitação ou valores inseridos erroneamente, o fornecedor poderá cancelar a proposta enviada selecionando o ícone posicionado à direita do item e clicando no botão cancelar proposta(s).

